



Estado do Maranhão  
São Pedro da Água Branca - Maranhão  
**DIÁRIO OFICIAL**

Instituído pela Lei Municipal nº 200-2017, de 06 Março de 2017



**TERCEIROS**

ANO II, Nº LXX. SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA - MA, SEXTA FEIRA, 17 DE MAIO DE 2019 EDIÇÃO DE HOJE: 03 PÁGINAS

**SUMÁRIO:**  
**TERCEIROS**

**CÂMARA DE SÃO PEDRO DA ÁGUA  
BRANCA**

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO  
.....Nº 002

EXTRATO DE CONTRATO .....Nº 002

**EXPEDIENTE**

O Diário Oficial do Município de São Pedro da Água Branca, veiculado exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação da entidade da Administração Direta deste Município, sendo referida entidade inteiramente responsável pelo conteúdo aqui publicado.

**ACERVO**

As edições do Diário Oficial Eletrônico de São Pedro da Água Branca poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço eletrônico: [www.saopedrodaaguabranca.ma.gov.br](http://www.saopedrodaaguabranca.ma.gov.br)  
Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse [www.saopedrodaaguabranca.ma.gov.br/diario](http://www.saopedrodaaguabranca.ma.gov.br/diario)  
As Consultas e pesquisas são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

**ENTIDADE**

Prefeitura Municipal de São Pedro da Água Branca – MA  
CNPJ: 01.613.956/0001-21  
AV. Presidente Geisel – 691 – Centro  
**Site:** [saopedrodaaguabranca.ma.gov.br](http://saopedrodaaguabranca.ma.gov.br)  
**Diário:** [saopedrodaaguabranca.ma.gov.br/diario](http://saopedrodaaguabranca.ma.gov.br/diario)

## TERCEIROS

## CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA

## RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

**Ref.: Processo de Dispensa** nº 007/2019  
**CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ÁGUA BRANCA.**CONTRATADO:** CICERO CASSIO DE MEDEIROS CORDEIRO 09367871473 **C.N.P.J:** 26.866.314/0001-65 **VALOR GLOBAL:** R\$ 1.950,00 (Um Mil novecentos e cinquenta reais). **OBJETO:** Contratação de empresa para a confecção de carteiras legislativa e quadro legislativo para a galeria da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA. Afigurando-me que o procedimento de contratação epigrafado encontra-se regular e legalmente desenvolvido, e estando ainda presente o interesse público na contratação que deu ensejo à instauração do processo, ratifico a decisão exarada no Termo de Dispensa constante do referido processo, de acordo com os seus próprios fundamentos, e em conformidade, ainda com o parecer da douta Assessoria Jurídica. Portanto, efetive-se a contratação, com Dispensa, segundo o disposto acima. Sigam-se seus ulteriores termos. 13 de Maio de 2019. Publique-se: **Francisco Elias Pereira** – Presidente da Câmara.

## EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

**CONTRATANTE:** Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca. **CONTRATADO:** CICERO CASSIO DE MEDEIROS CORDEIRO 09367871473 **C.N.P.J:** 26.866.314/0001-65. **MODALIDADE:** DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 004/2019. **PROCESSO** Nº 007/2019. **FUNDAMENTO:** Lei nº 8.666/93. **OBJETO** Contratação de empresa para a confecção de carteiras legislativa e quadro legislativo para a galeria da Câmara Municipal de São Pedro da Água Branca – MA. **TIPO DE CONTRATO:** Prestação de Serviços. **TERMO DE JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO:** 03/05/2019 – Valdivino de Oliveira (Chefe de Gabinete) **RATIFICAÇÃO:** 13/05/2019 – Francisco Elias Pereira (Presidente da Câmara). **VALOR: R\$ 1.950,00** (Um Mil novecentos e cinquenta reais). Denise de Souza Machado - Presidente da CPL

**Estado do Maranhão**  
**Município de São Pedro da Água Branca**

**DIÁRIO OFICIAL**  
**Terceiros**

Secretaria Municipal de Administração  
AV. Presidente Geisel – 691 – Centro – São Pedro da Água Branca – MA  
Cep: 65920-000, Fone: (99) 3571-4124  
Diário.oficial@saopedrodaaguabranca.ma.gov.br

**Gilsimar Ferreira Pereira**  
Prefeito Municipal

**Geraldo da Silva Costa**  
Secretario Municipal de Administração

**NORMAS DE PUBLICAÇÃO**

Ao elaborar o seu texto para publicação no Diário Oficial Eletrônico, observe atentamente as instruções abaixo:

- a) Edição dos textos enviados a Diário por e-mail;
- b) Medida da página – 17 cm de largura e 25 cm de altura;
- c) Editor de texto padrão: Word for Windows – Versão 6 ou Superior;
- d) Tipo de fonte: Times New Roman;
- e) Tamanho da letra: 9;
- f) Entrelinhas simples;
- g) Excluir linhas em branco;
- h) Tabelas/quadrados sem linhas de grade ou molduras;
- i) Havendo erro na publicação, o usuário poderá manifestar reclamação por escrito até 30 dias após a circulação do Diário Oficial Eletrônico;
- j) Se o erro for proveniente de falha do setor de publicação, a matéria será republicada sem ônus para o cliente, em caso de erro proveniente do e-mail enviado, o ônus da retificação ficará a cargo do cliente;
- k) As matérias que não atenderem as exigências acima serão devolvidas

**Informações: (99) 3571-4124**

**Assinatura Digital**